**В Государственное унитарное**

**предприятие города Москвы**

**«Экотехпром»**

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА**

**(для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, управляющих компаний МКД, бюджетных учреждений)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | 1. **Сведения и документы обязательные к предоставлению** | |
| **Для юридического лица, индивидуальных предпринимателей, управляющих компаний МКД:** | | |
| 1.1. | Полное и сокращенное наименование юридического лица/  ФИО индивидуального предпринимателя | ИП Петров Константин Анатольевич |
| Адрес местонахождения юридического лица *(индекс, город, АО, улица, корпус, дом, кв./офис)*/ адрес регистрации индивидуального предпринимателя *(индекс, город, АО, район, улица, корпус, дом, кв.)* | 158090 Россия, г. Москва. ул. Весенняя, д. 20 кв. 15 |
| Фактический адрес *(индекс, город, АО, район, улица, корпус, дом, кв./офис)/* фактический адрес проживания *(индекс, город, АО, район, улица, корпус, дом, кв.)* | 158090 Россия, г. Москва. ул. Весенняя, д. 20 кв. 15 |
| Почтовый адрес *(индекс, город, АО, улица, корпус, дом, кв./офис)* | 158090 Россия, г. Москва. ул. Весенняя, д. 20 кв. 15 |
| Идентификационный номер налогоплательщика *(ИНН)* | 730202190060 |
| Основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц и дата ее внесения в реестр *(ОГРН)/* основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и дата ее внесения в реестр *(ОГРНИП)* | 319774600222222 |
| ФИО руководителя *(полностью)*, должность *(для юридического лица)* | Петров Константин Анатольевич |
| Адрес электронной почты организации/индивидуального предпринимателя | Petrov1285@mail.ru |
| Телефон организации/индивидуального предпринимателя | 89254544545 |
| Банковские реквизиты организации/индивидуального предпринимателя *(наименование банка, БИК, р/с, к/с)* | с 40802810500001029156  АО "ТИНЬКОФФ БАНК"  БИК 044005974,  к/с 30101810145250000884 |
| 1.2. | Лицо, имеющее право подписывать от имени юридического лица/индивидуального предпринимателя договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами *(ФИО, должность, контактный номер телефона, адрес электронной почты)* | Петров Константин Анатольевич. |
| Наименование, номер и дата документа, удостоверяющего право лица на подписание договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами |  |
| 1. **Электронный документооборот** | | |
| 2.1 | Использование электронного документооборота *(да/нет)* | Нет |
| 2.2 | Оператор ЭДО | Нет |
| 2.3 | Персональный идентификатор *(ID)* | Нет |
| 1. **Сведения о количестве и составе образующихся твердых**   **коммунальных отходов за год** | | |
| 3.1 | Вид деятельности согласно приложения к заявке | Мастерские по ремонту обуви, ключей, часов и пр. |
| 3.2 | Расчетная единица согласно приложения к заявке (*м2 площади, кол-во сотрудников, посадочные места (для кафе , салонов красоты, парикмахерских) и т.д.)* | м2 площади. |
| 3.3 | Куб.м (*исходя из среднегодовых нормативов накопления/количества и объема емкостей*) | 0,206 |
| 3.4 | Сведения о наличии/отсутствии паспорта отходов I – IV классов опасности *(отходов IV класса опасности для окружающей природной среды и относящиеся к категории ТКО)* |  |
| 1. **Сведения об объекте недвижимого имущества** | | |
| 4.1 | Наименование объекта(ов) недвижимого имущества | Нежилое помещение |
| 4.2 | Местонахождение объекта(ов) недвижимого имущества | 109052, г. Москва, Рязанский проспект, дом 2/1, корпус 2, Помещение №14 |
| 4.3. | Информация о виде деятельности, осуществляемой в нежилом помещении (здании, сооружении), его общей площади, а также количестве сотрудников, находящихся (работающих) в нежилом помещении (здании, строении, сооружении) | Ремонт обуви 18м2 1 сотрудник |
| 1. **Сведения о наличии/отсутствии собственной емкости для**   **складирования ТКО, количестве и графике вывоза** | | |
| 5.1 | Наличие собственной емкости *(да/нет)* | нет |
| 5.2 | Тип емкости *(пластиковая/металлическая емкость, с закрывающейся и открывающейся крышкой, с двумя парами поворотных, обрезиненных, металлических колес)* |  |
| 5.3 | Вид емкости *(контейнер под смешанные отходы, контейнер под вторсырье, бункер)* |  |
| 5.4 | Объем емкости (кубические метры)  *(0,8 м.куб.; 1,1 м.куб.; 8 м.куб.; др).* |  |
| 5.5 | Количество единиц емкостей |  |
| 5.6 | Периодичность вывоза *(график вывоза)* | График вывоза |
| 1. **Дополнительная информация** | | |
| 6.1 | Заезд специализированного транспорта  *(закрытая территория, пропускная система, необходимо согласовать с охраной, перемещение емкостей к месту погрузки)* |  |
| 6.2 | Контактное лицо для организации пропуска (*ФИО, тел).* |  |
|  | Дата заполнения предварительной заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п |

* **Предварительная заявка Потребителя носит информационный характер до дня утверждения в установленном порядке Единого тарифа на услуги Регионального оператора.**
* **С момента утверждения Единого тарифа на услуги Регионального оператора Предварительная заявка изменит статус на Заявку Потребителя и будет являться основанием для заключения Договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами в установленном порядке.**

**Прилагаемый перечень документов к предварительной заявке**

1. **Общее для всех юридических лиц и индивидуальных предпринимателя\***
2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или лист записи/ копия листа записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или свидетельства о государственной регистрации;
3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе или лист записи;
4. Копия Устава и иных учредительных документов;
5. Копия документов, подтверждающих полномочия лица на подписание договора (копия приказа о назначении или копия доверенности);
6. Копии документов, подтверждающих право собственности на соответствующий объект недвижимости, либо копии документов, подтверждающих иное законное основание пользования помещением (зданием, строением, сооружением);
7. Учетная карточка организации/индивидуального предпринимателя;
8. Перечень адресов нежилых помещений с указанием информации о виде деятельности, осуществляемой в нежилом помещении (здании, строение, сооружении), их общей площади, а также количестве сотрудников, находящихся (работающих) в нежилом помещении (здании, строении, сооружении) отдельного для каждого нежилого помещения (здания, строения, сооружения) (только для сетей);
9. Копии паспорта(ов) отходов I - IV классов опасности, удостоверяющий принадлежность отходов к категории ТКО (вид отходов, класс опасности, сведения об их составе);
10. Согласие на обработку персональных данных.
11. **Дополнительно для управляющих организаций**
12. Информация о жилых многоквартирных домах, находящихся под управлением организации, с указанием адресов, жилой площади с приложением технического паспорта на каждый МКД, количеством зарегистрированных жильцов, адресов мест накоплений ТКО, их GPS-координат и т.д.;
13. Доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают полномочия представителя, действующего от имени потребителя.
14. Информацию о собственнике земельного участка, на котором располагаются места накопления твердых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов с указанием адреса, GPS координаты, видов и типов емкостей, их объемов, количества;
15. Копии документов, подтверждающие наличие:

- у управляющей организации или товарищества собственников жилья либо жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива обязанности по предоставлению коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами собственникам твердых коммунальных отходов;

- у управляющей организации лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

Документы, содержащие сведения:

- о назначении и об общей площади жилого дома или части жилого дома, здания, сооружения, нежилого помещения, о площади и виде разрешенного использования земельного участка, о количестве расчетных единиц, утверждаемых органом исполнительной власти города Москвы при определении нормативов накопления твердых коммунальных отходов для соответствующей категории объекта

- о площади жилых помещений, нежилых помещений (отдельно для каждого собственника нежилого помещения), помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, или о количестве проживающих в многоквартирном доме, жилом доме или части жилого дома (в зависимости от способа расчета платы за услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами).

11. Выписка из ЕГРЮЛ (на момент изменения статуса заявки с «предварительная» на «заявка»).

\*все копии должны быть заверены надлежащим образом в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**Перечень видов деятельности с указанием расчетной единицы**

